



Polska Liga Futbolu Amerykańskiego
Smulikowskiego 1/3
00-389 Warszawa

Stowarzyszenie Polski Związek
Futbolu Amerykańskiego
Pęcicka 38, 01-688 Warszawa



Regulamin Rozgrywek Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego

sezon 2015

www.plfa.pl

NIP: 118-176-91-00 REGON: 015873564 KRS: 0000221823
Bank PKO BP nr konta: 80 1020 1026 0000 1302 0097 4873 SWIFT: BPKOPLPW

członek



§1 Preambuła

§1.1. Polska Liga Futbolu Amerykańskiego (PLFA) jest zorganizowaną formą rozgrywek futbolu amerykańskiego. W rozgrywkach PLFA mogą uczestniczyć kluby spoza Polski.

§1.2. Organizatorem rozgrywek jest Stowarzyszenie Polski Związek Futbolu Amerykańskiego zarejestrowane w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Warszawie pod numerem KRS: 0000221823. Stowarzyszenie jest członkiem Międzynarodowej Federacji Futbolu Amerykańskiego (International Federation of American Football, IFAF). Biuro PLFA mieści się przy ulicy Smulikowskiego 1/3 w Warszawie. Kod pocztowy: 00-389. Oficjalny adres e-mail: biuro@pzfa.pl.

§1.3. Mecze w ramach Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego rozgrywane są na terenie Polski. W przypadku, gdy w rozgrywkach występują kluby spoza Polski, istnieje możliwość rozgrywania spotkań PLFA poza granicami naszego kraju. Regułą jest, że wszystkie mecze PLFA, w których uczestniczą drużyny spoza Polski odbywają się na terenie Polski, chyba że dana polska drużyna wyrazi zgodę na rozgrywanie meczu w ramach PLFA poza granicami Polski.

§1.4. Zespoły występujące w PLFA przydzielone są do odpowiednich Klas Rozgrywkowych tj. Topligi PLFA, PLFA I, PLFA II, PLFA 8 (rozgrywki futbolu ośmioosobowego) oraz PLFA J (rozgrywki juniorów w wersji ośmio- i jedenastoosobowej).

§1.5. Występ w rozgrywkach jest dobrowolny. W rozgrywkach PLFA mogą występować jedynie drużyny klubu, które na pisemny wniosek klubu zostały do nich dopuszczone decyzją Zarządu PLFA.

§1.6. Zgodnie z regulacjami Międzynarodowej Federacji Futbolu Amerykańskiego (IFAF) do momentu powołania osobnej Klasy Rozgrywkowej dla kobiet w rozgrywkach wymienionych w §1.4. mogą występować zawodnicy obojga płci z uwzględnieniem odpowiednich kategorii wiekowych.

Regulamin rozgrywek

§1.7. Regulamin PLFA, rozporządzenia i decyzje Zarządu PLFA, rozporządzenia i decyzje Zarządu PZFA oraz decyzje Komisji Dyscyplinarnej PLFA ustanawiają sposób przeprowadzania rozgrywek. We wszystkich kwestiach nieporuszonych w regulaminie obowiązują przepisy Międzynarodowej Federacji Futbolu Amerykańskiego, jak również przepisy Kodeksu Cywilnego.

§1.8. Uzyskując członkostwo w PLFA Członkowie PLFA potwierdzają znajomość i zobowiązują się przestrzegać Regulamin PLFA oraz inne przepisy ustanawiające sposób przeprowadzania rozgrywek. Wraz z przystąpieniem do rozgrywek Członkowie PLFA zobowiązują się przestrzegać regulaminu i w pełni wywiązywać się z zawartych w nim zobowiązań.

§1.9. Nieznajomość Regulaminu PLFA nie jest usprawiedliwieniem; nie może też stanowić zarzutu wobec rozporządzeń, decyzji Zarządu PLFA oraz decyzji Komisji Dyscyplinarnej PLFA, ani przeciwko roszczeniom ze strony innych Członków PLFA.

§1.10. Aktualna wersja Regulaminu PLFA jest umieszczona na oficjalnej stronie internetowej rozgrywek - www.plfa.pl.

§1.10.1. Członkowie PLFA będą informowani za pomocą poczty elektronicznej o wszelkich zmianach w Regulaminie PLFA.

§1.10.2. Członkowie PLFA są zobowiązani do przechowywania starszych wersji Regulaminu PLFA.

§1.11. Regulamin PLFA nie stanowi i nie opisuje zasad określających sposób prowadzenia meczów, ani zasad regulujących przepisy gry w futbol amerykański.

§1.12. W sprawach dotyczących niedozwolonego dopingu farmakologicznego obowiązują przepisy Międzynarodowej Federacji Futbolu Amerykańskiego (International Federation of American Football, IFAF) oraz Światowej Organizacji Anty-Dopingowej (World Anti-Doping Agency, WADA).

§2 Definicje

§2.1. Aprobowana Piłka Ligowa – piłka spełniająca wymogi w dokumencie „Specyfikacja Piłki 2012”

§2.2. Asystenci Sędziów – osoby przydzielone do obsługi łańcucha („Chain Crew”), znacznika prób („Down Indicator”) oraz osoby odpowiedzialne za piłki meczowe w trakcie trwania zawodów („Ball Boys”).

§2.3. Bilans Bezpośrednich Meczów – procent wygranych meczów w Meczach Ligowych pomiędzy dwiema konfrontowanymi drużynami.

§2.4. Bilans Małych Punktów – różnica pomiędzy liczbą zdobytych a straconych punktów w trakcie rozgrywania wszystkich Meczów Ligowych podczas Sezonu Regularnego.

§2.5. Członek Klubu – każdy zarejestrowany zawodnik, trenerzy oraz osoby związane z klubem.

§2.6. Członek PLFA – klub sportowy, bez względu na jego formę prawną, który wystawia drużynę do rozgrywek PLFA i której rejestracja do PLFA została pozytywnie rozpatrzona i przyjęta decyzją Zarządu PLFA.

§2.7. Członek Zarządu PLFA – osoba powołana na to stanowisko przez Organizatora Rozgrywek.

§2.8. Dokument Tożsamości – ważny dokument stwierdzający tożsamość osoby go prezentującej, we wszystkich rozgrywkach seniorskich za Dokument Tożsamości uznaje się dokument, który zawiera min. imię, nazwisko, fotografię oraz numer PESEL właściciela. W przypadku rozgrywek juniorskich dopuszcza się również legitymację szkolną niezawierającą numeru PESEL. Wymaganie dotyczące numeru PESEL nie dotyczy Obcokrajowców.

§2.9. Duże Punkty - punkty przyznawane za zwycięstwo, porażkę, remis lub walkower w Meczu Ligowym.

§2.10. Game Day Manager – osoba fizyczna delegowana przez Organizatora Meczu, która jest reprezentantem Organizatora Meczu podczas organizowania Meczów Ligowych.

- §2.11. Gospodarz Meczu – drużyna, która w terminarzu rozgrywek została ustalona jako gospodarz danych zawodów bez względu, gdzie te zawody się odbędą.
- §2.12. Jednolite Stroje – strój każdego zawodnika składający się ze skarpet, spodenek i koszulki jednolity pod względem kroju i koloru ze strojami pozostałych zawodników tej samej drużyny. W przypadku transmisji telewizyjnej ze spotkania w skład Jednolitego Stroju wchodzi również kask.
- §2.13. Junior - zawodnik uprawniony do gry w rozgrywkach futbolu juniorskiego. PLFA J-8, zawodnik. Dla rozgrywek PLFA J - 8 sezonu 2015 juniorami są zawodnicy w wieku 14-17 lat licząc rok urodzenia czyli urodzeni w latach 1998-2001. Dla rozgrywek PLFA J-11 są to zawodnicy w wieku 15-18 lat licząc rok urodzenia czyli urodzeni w latach 1997 - 2000.
- §2.14. Klasa Rozgrywkowa – określony zbiór klubów rozgrywających mecze pomiędzy sobą w danej grupie tworzącej ligę.
- §2.15. Kolor Przeciwstawny – kolor lub odcień koloru, na tyle odróżniający się od innego zestawianego z nim koloru, że jest to widoczne na pierwszy rzut oka.
- §2.16. Kolor Zarejestrowany – kolor reprezentujący dany klub, zgłoszony przez klub w formularzu rejestracyjnym do Zarządu PLFA.
- §2.17. Komisja Dyscyplinarna PLFA – organ PLFA odpowiedzialny za podejmowanie decyzji w sprawach dyscyplinarnych.
- §2.18. Mecz Ligowy, mecz – oficjalne spotkanie rozgrywane pomiędzy Członkami PLFA w poszczególnych Klasach Rozgrywkowych lub pomiędzy Członkami PLFA z różnych Klas Rozgrywkowych.
- §2.19. Mecz Barażowy - Mecz Ligowy rozgrywany pomiędzy Członkami PLFA z różnych Klas Rozgrywkowych.
- §2.20. Obcokrajowiec – osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego
- §2.21. Oficjalna Piłka Ligowa – jest to oficjalna piłka Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego firmy „Wilson”, którą rozgrywane będą Mecze Ligowe.
- §2.22. Organizator Meczu – Członek PLFA, który jest Gospodarzem Meczu lub delegowana przez tego Członka PLFA osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, a której ustawa przyznaje zdolność prawną, która odpowiada za cały proces organizacji danego meczu i jego przebieg, wliczając w to wszystko, co niezbędne w celu rozpoczęcia meczu i jego niezakłóconego przebiegu, a także kontrolę nad publicznością, służbą medyczną, przygotowaniem boiska oraz wszystkimi innymi wymogami opisanymi w tym regulaminie. Organizator Meczu ponosi pełną odpowiedzialność prawną za organizowany mecz. Organizatorem Meczu jest też organizator turnieju danej Klasy Rozgrywkowej futbolu ośmioosobowego.
- §2.23. Organizator Rozgrywek – organizatorem rozgrywek PLFA jest Stowarzyszenie Polski Związek Futbolu Amerykańskiego.

§2.24. „Play-off” – faza rozgrywek, która następuje po zakończeniu Sezonu Regularnego. Celem tej fazy jest wyłonienie mistrza danej Klasy Rozgrywkowej PLFA. W fazie tej nie obowiązuje ligowy system Sezonu Regularnego.

§2.25. PLFA – Polska Liga Futbolu Amerykańskiego. Jest to dobrowolne zrzeszenie klubów, które zostały zarejestrowane jako Członkowie PLFA. PLFA powołana jest przez Organizatora Rozgrywek w celu przeprowadzenia rozgrywek o mistrzostwo Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego, zgodnie z przyjętym systemem rozgrywek.

§2.26. PLFA I – druga Klasa Rozgrywkowa Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego.

§2.27. PLFA II – trzecia Klasa Rozgrywkowa Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego.

§2.28. PLFA 8 - Klasa Rozgrywkowa Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego dla drużyn występujących w formule ośmioosobowej

§2.29. PLFA J - Klasy Rozgrywkowe Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego dla drużyn juniorów, wyróżnia się Klasą Rozgrywkową futbolu w formule ośmioosobowej (PLFA J-8) oraz w formule jedenastoosobowej (PLFA J-11).

§2.30. Procent Wygranych Meczów - stosunek liczby wygranych Meczów Ligowych do liczby rozegranych Meczów Ligowych.

§2.31. Przepisy Meczowe – wszystkie przepisy, których przestrzeganie jest niezbędne do rozegrania zawodów.

§2.32. Senior - Zawodnik, którego wiek uprawnia go do reprezentowania klubu w rozgrywkach Topligi, PLFA I, PLFA II oraz PLFA 8 - zawodnik w wieku 18 i więcej lat licząc rok urodzenia. W sezonie 2014 za Seniora uważa się zawodnika urodzonego w 1996 roku, bądź później.

§2.33. Sezon Regularny – faza danej Klasy Rozgrywkowej PLFA, w której obowiązuje system tabeli sporządzanej na podstawie §5.1. - §5.4. Celem sezonu regularnego jest wyłonienie uczestników fazy Play-off.

§2.34. Sędzia Główny – członek Wydziału Sędziowskiego Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego, desygnowany jako sędzia sprawujący nadzór nad właściwym przygotowaniem i przebiegiem danych zawodów.

§2.35. Sędziowie – sędziowie, w tym Sędzia Główny, desygnowani przez Wydział Sędziowski Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego w celu prowadzenia i kontroli danych zawodów.

§2.36. Topliga - najwyższa Klasa Rozgrywkowa Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego.

§2.37. Zarząd PLFA – organ powołany przez Organizatora Rozgrywek, sprawujący nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem PLFA i odpowiedzialny za podejmowanie decyzji związanych z działalnością i organizacją PLFA.

§2.38. Zasady Gry – zasady, według których rozgrywane są zawody w ramach PLFA i według których sprawowany jest nadzór sędziowski nad ich przebiegiem. Zasady Gry określa Wydział Sędziowski Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami i na podstawie własnych rozporządzeń, a także ustaleń Międzynarodowej Federacji Futbolu Amerykańskiego (International Federation of American Football).

§2.39. Zawodnik Niepełnoletni - zawodnik, który w dniu meczu jest jeszcze przed swoimi 18. urodzinami.

§3 Rejestracja, przystąpienie do rozgrywek i transfer zawodników

§3.1. Zawodnik w żadnym przypadku nie może być zarejestrowany w tym samym czasie w dwóch różnych klubach. W związku z tym, jeżeli zawodnik jest rejestrowany przez nowy klub, wszelkie wcześniejsze rejestracje tego zawodnika zostają anulowane. Szczególne przypadki rejestracji jednego zawodnika w dwóch drużynach reprezentujących ten sam klub regulują odpowiednie decyzje Zarządu PLFA.

§3.1.1 Niezależnie od pozostałych postanowień niniejszego regulaminu żaden zawodnik nie może występować w więcej niż dwóch klasach rozgrywkowych w danym sezonie. Przepis ten nie dotyczy zawodników, którzy zgodnie z procedurą transferu wewnątrzklubowego zostaną przeniesieni pomiędzy drużynami w danym klubie. (patrz § 3.6.2 niniejszego regulaminu)

§3.2. Rejestracja drużyn jest ważna do końca roku kalendarzowego – przed rozpoczęciem kolejnego sezonu kluby obowiązują ponowna rejestracja drużyn.

§3.3. Niezarejestrowany zawodnik nie ma prawa występować w Meczach Ligowych.

§3.4. Okres ważności rejestracji zawodników.

§3.4.1. Zawodnik uznawany jest za zarejestrowanego w momencie wydania pozytywnej decyzji przez Zarząd PLFA o jego rejestracji.

§3.4.2. Rejestracja zawodnika jest ważna do końca roku kalendarzowego lub do momentu wyrejestrowania go z drużyny. Przed rozpoczęciem kolejnego sezonu zawodnika obowiązuje ponowna rejestracja.

§3.4.3. W przypadku, gdy zawodnik rezygnuje z gry w klubie lub należącej do niego drużynie, a następnie chce powrócić do występów w rozgrywkach, jego stara rejestracja pozostaje ważna. Rejestracja ta jest ważna w drużynie, która go zarejestrowała do momentu, gdy klub bądź zawodnik nie zgłoszą wniosku o wyrejestrowanie go z danej drużyny.

§3.5. Warunki rejestracji zawodników.

§3.5.1. Klub rejestrujący zawodnika jest zobowiązany zarejestrować zawodnika za pomocą internetowego panelu menedżera. Zawodnik musi być zarejestrowany najpóźniej we wtorek poprzedzający rozegranie przez daną drużynę Meczów Ligowych, z zastrzeżeniem §3.5.4.

§3.5.2. Zawodnik nie może zostać zarejestrowany w rozgrywkach seniorskich w następujących przypadkach:

- a. jest Juniorem zgodnie z §2.13,
- b. jest zarejestrowany w drużynie należącej do ligi zagranicznej,
- c. jest zarejestrowany w innym klubie grającym w PLFA,
- d. jest zawieszony na mocy postanowień dyscyplinarnych,
- e. procedura rejestracyjna została przeprowadzona niepoprawnie z winy nie leżącej po stronie PLFA,
- f. posiada zaległe i wymagalne zobowiązania finansowe lub sprzętowe wobec Członka PLFA, w którym jest obecnie lub w przeszłości był zarejestrowany,
- g. jest zawieszony z powodu naruszeń przepisów antydopingowych.
- h. nie została dokonana poprawnie przeprowadzona procedura Transferu Międzynarodowego IFAF, jeśli dotyczy ona danego zawodnika

§3.5.2.1 W przypadku transferu międzyklubowego, klub przejmujący zawodnika ma obowiązek wysłać drogą elektroniczną (na oficjalny adres e-mail klubu, w którym zawodnik był poprzednio zarejestrowany) zapytanie o to czy transferowany zawodnik posiada zaległe i wymagalne zobowiązania finansowe lub sprzętowe wobec Członka PLFA, w którym jest był zarejestrowany. „Poprzedni” klub danego zawodnika ma 7 dni by udzielić rzetelnej i wyczerpującej informacji na ten temat oraz poprzeć ją stosowną dokumentacją. W przypadku naruszenia tego terminu, zawodnik transferowany zostaje automatycznie zarejestrowany w nowym klubie.

§3.5.3. Zawodnik nie może zostać zarejestrowany w rozgrywkach juniorskich następujących przypadkach:

- a. jest seniorem zgodnie z §2.32.
- b. jest zarejestrowany w drużynie należącej do ligi zagranicznej,
- c. jest zarejestrowany w innym klubie grającym w PLFA,
- d. jest zawieszony na mocy postanowień dyscyplinarnych,

- e. procedura rejestracyjna została przeprowadzona niepoprawnie z winy nie leżącej po stronie PLFA,
- f. posiada zaległe i wymagalne zobowiązania finansowe lub sprzętowe wobec Członka PLFA, w którym jest obecnie lub w przeszłości był zarejestrowany, a Członek ten, w terminie 7 dni od wyrejestrowania zawodnika z klubu, poinformował Zarząd PLFA o zaistniałym naruszeniu,
- g. jest zawieszony z powodu naruszeń przepisów antydopingowych.
- h. nie została dokonana poprawnie przeprowadzona procedura Transferu Międzynarodowego IFAF, jeśli dotyczy ona danego zawodnika

§3.5.4. Ostateczna data rejestracji zawodników, dla zawodników niezarejestrowanych wcześniej w PLFA lub dla zawodników wracających do drużyny, w której byli ostatnio zarejestrowani, upływa odpowiednio:

- a) Topliga - 12 maja 2015
- b) PLFA I - 19 maja 2015
- c) PLFA II - 21 lipca 2015
- d) PLFA 8 - 1 września 2015
- e) PLFA J-8 - 5 maja 2015
- f) PLFA J-11 - 1 października 2015

§3.5.5. Tylko zawodnicy umieszczeni w oficjalnym formularzu meczowym mają prawo występować w danym meczu. Zmiany w składzie meczowym mogą być dokonywane w dniu meczu tylko pod warunkiem, że korekta składu nastąpi nie później niż na 30 minut przed planowanym rozpoczęciem meczu.

§3.6. Transfer zawodników:

§3.6.1. Zmiana klubu w sezonie jest niedopuszczalna po tym jak zawodnik znajdzie się chociaż raz w składzie meczowym danej drużyny.

§3.6.2. Transfer wewnątrzklubowy - przeniesienie zawodnika pomiędzy drużynami może nastąpić:

- a. nie później niż przed trzecim meczem sezonu regularnego w przypadku przeniesienia z drużyny A do drużyny B danego klubu
- b. Bez ograniczeń czasowych (ale z uwzględnieniem ostatecznego terminu rejestracji zawodników do danej klasy rozgrywkowej) w przypadku przeniesienia z drużyny B do drużyny A
- c. Zawodnik może tylko raz w sezonie dokonać transferu wewnątrzklubowego

§3.6.3. W przypadku, gdy klub rejestruje zawodnika, którego transfer podlega procedurze transferu międzynarodowego IFAF, warunkiem rejestracji zawodnika jest poprawne przeprowadzenie tego procesu.

§3.7. Warunki rejestracji klubu.

§3.7.1. Warunkami rejestracji klubu w PLFA są:

- a. pisemne potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem PLFA oraz zobowiązanie do jego przestrzegania,
- b. wniesienie w terminie ustalonej rozporządzeniem Zarządu PLFA opłaty wpisowej za dany sezon rozgrywek,
- c. przesłanie listem poleconym dokumentów lub pocztą elektroniczną rejestracyjnych klubu świadczących o jego zarejestrowaniu w rejestrze właściwym dla formy prawnej klubu, wraz z listą składu drużyny,
- d. przesłanie listem poleconym formularza zgłoszeniowego klubu wraz wymaganymi załącznikami.

§3.7.2. Kluby, które nie będą uiszczać opłaty w terminach wyznaczonych przez Zarząd PLFA, mogą zostać ukarane - od zakazu gry dla Obcokrajowców do wykluczenia z rozgrywek łącznie.

§3.7.3. Posiadanie kompletu Jednolitych Strojów.

§3.7.3.1. Każdy zawodnik grający w rozgrywkach PLFA zobowiązany jest do posiadania ubioru w jednolitych kolorach dostosowanych do barw drużyny.

§3.7.3.2. Wszyscy zawodnicy tej samej drużyny zobowiązani są do jednolitego ubioru. Rozumie się przez to:

- a. koszulki w jednolitym kolorze, z zastrzeżeniem, że części garderoby wystające spod koszulki drużynowej muszą wypełniać postanowienia przepisów gry w futbol amerykański tj. być barwy czarnej, białej lub w tzw. kolorach drużyny,
- b. spodenki w jednolitym kolorze, z zastrzeżeniem, że części garderoby wystające spod koszulki drużynowej muszą wypełniać postanowienia przepisów gry w futbol amerykański tj. być barwy czarnej, białej lub w tzw. kolorach drużyny
- c. getry w jednolitym kolorze, z zastrzeżeniem, że przy wejściu na murawę do otwierającego meczu kick-offu, każdy zawodnik ma podciągnięte getry

- d. kaski w jednolitym kolorze, bez naklejek i napisów, wyjątkiem jest logo drużyny bądź ekspozycje sponsorskie (dotyczy jedynie meczów Topligi PLFA transmitowanych w telewizji)

§3.7.3.3. Zawodnicy niespełniający wymogów zawartych w punktach a.-d. paragrafu

§3.7.3.2. nie zostaną dopuszczeni do gry.

§3.7.3.4. Organizator rozgrywek dołoży podczas przygotowywania rozgrywek wszelkich starań by nie dochodziło do konfliktu barw Jednolitych Strojów. W przypadku wystąpienia takiego konfliktu pierwszeństwo do wystąpienia w komplecie Jednolitych Strojów w kolorach drużyny ma gospodarz danego spotkania

§3.8. Wzór formularza rejestracyjnego zawodników, formularza zgłoszeniowego klubów, a także wysokości opłat rejestracyjnych i wpisowych oraz kaucji ligowej ustalane są rozporządzeniem Zarządu PLFA.

§3.9. Każdy klub Topligi ma obowiązek, wskazać w formularzu zgłoszeniowym klubu Statystyka, który będzie prowadził statystyki z meczów domowych danego klubu. W przeciwnym razie klub będzie zmuszony do opłacania certyfikowanego przez Dział Statystyk PLFA statystyka celem prowadzenia statystyk za klub.

§3.10. Zmiana danych:

§3.10.1. Wszelkie zmiany na stanowiskach funkcyjnych w klubie (prezes, menedżer, trener główny, rzecznik prasowy, Game Day Manager oraz statystycy) oraz/lub danych wymienionych osób muszą być niezwłocznie zgłaszane do Zarządu PLFA. Odnosi się to do wszystkich danych zawartych w formularzach rejestracyjnych i zgłoszeniowych.

§3.10.2. Zmiana nazwy drużyny w trakcie sezonu PLFA wymaga decyzji Zarządu PLFA.

§3.11. Zarząd PLFA może zażądać dodatkowych informacji podczas procesu rejestracji drużyn lub podczas uzupełniających dochodzeń, w przypadku, gdy drużyna przystępuje do rozgrywek lub jest Członkiem PLFA. Członek PLFA nie może odmówić przedstawienia informacji, danych lub dowodów żądanych przez Zarząd PLFA.

§3.12. Cała oficjalna korespondencja, także elektroniczna, będzie wysyłana na ostatni zgłoszony przez drużynę adres do korespondencji listem poleconym lub adres do korespondencji elektronicznej, w zależności od tego, która forma komunikacji jest wskazana w Regulaminie PLFA. Brak odpowiedzi na oficjalną korespondencję ze strony drużyny może prowadzić do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego wobec drużyny.

§3.13. PLFA i Organizator Rozgrywek nie ponoszą odpowiedzialności za brak ubezpieczenia zawodników i klubów. Wszelkie ubezpieczenia zawodników i klubów związane z uczestnictwem w rozgrywkach PLFA są dobrowolne i leżą po stronie klubów i zawodników.

§4 Skład drużyn

§4.1. Każdy Członek PLFA może zgłosić do rejestracji nieograniczoną liczbę zawodników. Zgłoszenie składu drużyny musi wpłynąć do Zarządu PLFA najpóźniej na 10 dni przed pierwszym meczem danej drużyny.

§4.2. Karta zgłoszenia składu drużyny, będąca częścią składową formularza rejestracyjnego, musi zawierać listę zawodników w kolejności numerycznej 1-99 zgodnie z numerami na koszulkach, nazwisko i imię zawodnika, rok urodzenia, obywatelstwo, pozycję, wzrost, wagę oraz ew. poprzednią drużynę, w której zawodnik występował oraz rok, w którym zawodnik po raz pierwszy został zarejestrowany przez PLFA. Numery, podane w składzie, muszą odpowiadać numerom na wszystkich kompletach koszulek meczowych oraz nie mogą się powtarzać w ramach jednej drużyny.

§4.3. W Toplidze, PLFA I, PLFA II i PLFA 8 w składzie meczowym każdej drużyny może znajdować się co najwyżej 4 (czterech) Obcokrajowców. Każda z drużyn może zgłosić do rejestracji co najwyżej 4 (czterech) Obcokrajowców równocześnie. Obcokrajowiec, który zostanie wyrejestrowany przez dany klub, nie może już zostać zarejestrowany w tym, ani innym klubie do końca sezonu.

§4.3.1. Każdy Obcokrajowiec może wystąpić w meczach play-off w barwach danej drużyny tylko pod warunkiem, gdy uprzednio rozegrał w niej minimum 4 mecze w sezonie regularnym

§4.4. Jednocześnie, we wszystkich klasach rozgrywkowych, na boisku może przebywać maksymalnie 2 (dwóch) Obcokrajowców w każdej z drużyn.

§4.5. Każdy z Obcokrajowców umieszczonych w formularzu meczowym musi być odpowiednio oznaczony celem odróżnienia go od zawodników posiadających obywatelstwo polskie. Sposób oznaczenia Obcokrajowców biorących udział w meczu reguluje oddzielne rozporządzenie Zarządu PLFA.

§4.6. Do każdego meczu w formularzu meczowym klub zgłasza maksymalnie 45 zawodników (w klasach futbolu jedenastoosobowego) lub 36 (w klasach futbolu ośmioosobowego). Papierowy formularz uprzednio wygenerowany on-line za pomocą panelu menedżera musi zostać dostarczony Sędziemu Głównemu danego spotkania. Do udziału w meczu mogą zostać zgłoszeni wyłącznie zawodnicy, którzy są zarejestrowani i nie są zawieszani. Każdy klub jest zobowiązany do przygotowania przed meczem czterech egzemplarzy wydruku formularza meczowego, po jednym dla: obsady sędziowskiej, statystyka meczowego (jeśli jest on wymagany regulaminowo), komentatora zawodów oraz drużyny przeciwnej.

§4.7. Na formularzu meczowym powinna znaleźć się informacja o wypełnieniu minimum trenerskiego przez daną drużynę.

§4.7.1 Ustala się następujące minima trenerskie na sezon 2015:

- a. Topliga - kluby występujące w Toplidze pierwszy lub drugi sezon - BC, pozostałe kluby BBC
- b. PLFA I - kluby występujące w PLFA I pierwszy lub drugi sezon - BC, pozostałe kluby - BB
- c. PLFA II - CC

d. PLFA 8 - C

§4.7.2 Informacja powinna zawierać imię, nazwisko oraz numer legitymacji trenerskiej szkoleniowców wypełniających minimum

§4.7.3 Każdy ze szkoleniowców wypełniających minimum musi złożyć własnoręczny podpis na formularzu meczowym w obecności sędziego zawodów

§4.8. Zasady zgłaszania składów drużyn występujących w PLFA J - 11 będą regulowane decyzją Zarządu PZFA w terminie do 60 dni przed startem rozgrywek powyższej klasy.

§5 System rozgrywek

§5.1. Drużyny występujące w PLFA podzielone są na Klasy Rozgrywkowe, które z kolei mogą być podzielone na grupy. Ilość grup oraz ich podział zależy od ilości drużyn w poszczególnych Klasach Rozgrywkowych i każdorazowych, przedsezonowych rozporządzeń Zarządu PLFA. W przypadku braku podziału na grupy, dana Klasa Rozgrywkowa traktowana jest jako jedna grupa.

§5.2. Duże Punkty w Sezonie Regularnym przyznawane są następująco:

- | | |
|---------------|-----------------------|
| a. zwycięstwo | 2 punkty |
| b. remis | 1 punkt |
| c. porażka | 0 punktów |
| d. walkower | -2 punkty (minus dwa) |

§5.2.1 W przypadku remisu dla obliczenia Procentu Wygranych Meczów stosuje się zasadę traktowania remisu jako pół zwycięstwa.

§5.2.2 W przypadku walkowera dla obliczenia Procentu Wygranych Meczów stosuje się zasadę odjęcia jednego zwycięstwa.

§5.2.3 W przypadku walkowera w tabeli mecz odnotowywany jest jako spotkanie zakończone wynikiem 20:0 na korzyść zespołu, którego rywal oddał mecz walkowerem.

§5.3. O kolejności w tabeli każdej z grup wszystkich klas rozgrywkowych prócz PLFA I decydują odpowiednio:

- Procent Wygranych Meczów,
- Bilans Bezpośrednich Meczów,
- Bilans Małych Punktów w Meczach Ligowych rozegranych pomiędzy konfrontowanymi drużynami,
- liczba straconych Małych Punktów w Meczach Ligowych rozegranych pomiędzy konfrontowanymi drużynami (im mniej straconych tym lepiej),
- liczba straconych Małych Punktów we wszystkich Meczach Ligowych (im mniej straconych tym lepiej),
- liczba zdobytych Małych Punktów we wszystkich Meczach Ligowych,
- losowanie.

§5.4. O kolejności w tabeli każdej z grup PLFA I decydują odpowiednio:

- a. Procent Wygranych Meczów,
- b. Bilans Bezpośrednich Meczów,
- c. Bilans Małych Punktów w Meczach Ligowych rozegranych pomiędzy konfrontowanymi drużynami,
- d. liczba zdobytych Małych Punktów we wszystkich Meczach Ligowych,
- e. liczba straconych Małych Punktów w Meczach Ligowych rozegranych pomiędzy konfrontowanymi drużynami (im mniej straconych tym lepiej),
- f. liczba straconych Małych Punktów we wszystkich Meczach Ligowych (im mniej straconych tym lepiej),
- g. losowanie.

§5.4.1 Dla rozgrywek PLFA I przyjmuje się zasadę, że niezależnie od wyniku końcowego danego spotkania, może ono się zakończyć zwycięstwem różnicą maksymalnie 30 małych punktów. Zmiany wyników punktowych spotkań na potrzeby tabeli dokonuje się (w miarę potrzeby) na zakończenie sezonu regularnego.

§5.5. Żadne spotkanie Sezonu Regularnego Topligi, PLFA I i PLFA II nie może zakończyć się remisem. W PLFA obowiązuje system dogrywek zgodny z Zasadami Gry. Wyjątek: gdy spotkanie zostanie przerwane w trakcie trwania i jego kontynuowanie nie jest możliwe. W takiej sytuacji Zarząd PLFA, w drodze decyzji, może nakazać dokończenie spotkania w innym terminie od momentu i stanu jego przerwania lub za ostateczny wynik spotkania uznać stan spotkania w momencie jego przerwania.

§5.6. Po zakończeniu Sezonu Regularnego Topligi, PLFA I i PLFA II następuje faza „Play-off”, która rozgrywana jest systemem turniejowym – zwycięzca spotkania przechodzi do następnej rundy lub zostaje zwycięzcą całych rozgrywek. W PLFA 8 i PLFA J po zakończeniu sezonu regularnego kluby uprawnione do występu w kolejnej rundzie rozgrywek awansują do turniejów ćwierćfinałowych, półfinałowych i finałowych - w zależności od obowiązującego systemu rozgrywek w danej Klasie Rozgrywkowej.

§5.7. Żadne spotkanie fazy „Play-off” nie może zakończyć się remisem. W fazie „Play-off” obowiązuje system dogrywek zgodny z Zasadami Gry. Jeżeli spotkanie zostanie przerwane w trakcie trwania i jego kontynuowanie nie jest możliwe, Zarząd PLFA, w drodze decyzji, ma obowiązek wyznaczyć nowy termin, w którym spotkanie zostanie dokończony od momentu i stanu jego przerwania.

§5.8. Harmonogram spotkań ligowych ustanawiany jest rozporządzeniem Zarządu PLFA. Harmonogram spotkań zostanie przedstawiony najpóźniej na miesiąc przed pierwszym meczem w sezonie danej Klasy Rozgrywkowej.

§6 Organizacja meczu - przed meczem, w jego trakcie i po zakończeniu meczu

§6.1. Organizacja meczu - zasady ogólne (tożsame zasady obowiązują organizatora turnieju Klasy Rozgrywkowej futbolu ośmioosobowego) :

§6.1.1. Za organizację meczu solidarnie odpowiedzialny jest Członek PLFA, który jest Gospodarzem Meczu oraz Organizator Meczu wyznaczony przez Członka PLFA, bez względu na to, czy organizuje mecz własnymi siłami, czy powierza organizację meczu innym podmiotom. Wyjątek: spotkanie finałowe, organizowane jest przez PLFA.

§6.1.2. Game Day Manager, jako osoba fizyczna jest reprezentantem Organizatora Meczu i osobą kontaktową przed meczem, w jego trakcie i po zakończeniu meczu. Organizator Meczu wykonuje obowiązki wynikające z §6 Regulaminu PLFA za pośrednictwem Game Day Managera. Wszystkie czynności dokonane przez i wobec Game Day Managera, uważa się za dokonane przez i wobec Organizatora Meczu.

§6.1.3. Zarząd PLFA nie może przerwać lub nie dopuścić do rozegrania meczu. W przypadku naruszenia lub niedopełnienia zasad organizacji meczu lub Zasady Gry, do zbadania i zdecydowania czy mecz może się odbyć uprawniony jest Sędzia Główny. Sędzia Główny jest jedyną osobą, która może anulować, opóźnić lub zawiesić rozegranie meczu. Zadaniem Zarządu PLFA jest wydanie decyzji, jakie były naruszenia i niedopełnienia organizacyjne, ich efekty, powaga oraz wpływ na rezultat meczu. Zarząd PLFA odpowiada za skierowanie takich zdarzeń do zbadania przez Komisję Dyscyplinarną PLFA, w przypadkach, w których Komisja Dyscyplinarna PLFA jest organem właściwym odpowiedzialnym za orzekanie. Komisja Dyscyplinarna PLFA wydaje decyzje dyscyplinarne, w których orzeka o ewentualnym nałożeniu kary.

§6.1.4. Obowiązkiem Organizatora Meczu jest bezwzględne przestrzeganie i wypełnienie zasad organizacji meczu i rozporządzeń Zarządu PLFA, a także wykonanie w jak najszybszym czasie wszystkich poleceń i ustaleń Sędziego Głównego, które są niezbędne do rozpoczęcia i rozegrania meczu.

§6.1.5. Obowiązkiem Organizatora Meczu jest zapewnienie bezpłatnego wejścia na mecz lub turniej członkom Wydziału Sędziowskiego Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego, który legitymuje się aktualną licencją sędziowską.

§6.2. Nadzór sędziowski meczu. Spotkania mogą się odbyć tylko pod nadzorem sędziów Wydziału Sędziowskiego Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego. Sędziów na spotkania deleguje Przewodniczący Wydziału Sędziowskiego na podstawie wewnętrznych ustaleń Wydziału Sędziowskiego.

§6.2.1. Wszystkie mecze Sezonu Regularnego muszą się odbyć pod nadzorem nie mniej niż 5 sędziów. Wyjątek: w szczególnych przypadkach spotkanie może się odbyć pod nadzorem 4 lub mniej sędziów za zgodą Zarządu PLFA. W Toplidze mecze sezonu regularnego muszą się odbyć pod nadzorem minimum 6 sędziów.

§6.2.2. Wszystkie mecze fazy „Play-off” Topligi i PLFA I muszą się odbyć pod nadzorem przynajmniej 6 sędziów

§6.2.3. Wynagrodzenie sędziów na dany sezon ustala Wydział Sędziowski po uzyskaniu akceptacji Zarządu PLFA. Obowiązkiem Organizatora Meczu jest zapewnić wynagrodzenie dla sędziów i przelać je na konto Organizatora Rozgrywek najpóźniej na 14 dni przed terminem

rozegrania danego meczu. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień, w którym środki zostały zaksięgowane na koncie Organizatora Rozgrywek. W przypadku nieuregulowania płatności za poprzednie spotkania, na bieżące spotkanie zalegającego klubu sędziowie nie zostaną delegowani, a klub będzie pociągnięty do odpowiedzialności za nierozegranie spotkania z własnej winy.

§6.3. Na przynajmniej 2 tygodnie przed terminem rozegrania spotkania lub turnieju (termin ten ulega wydłużeniu do 3 tygodni, jeśli mecz ma zostać rozegrany poza administracyjnymi granicami miasta, w którym znajduje się pierwszy stadion zadeklarowany przez zespół w formularzu zgłoszeniowym klubu) Organizator Meczu musi poinformować zespół przeciwny i Zarząd PLFA (na adres info@plfa.pl) o:

- a. miejscu rozgrywania spotkania, wraz z informacjami mogącymi ułatwić dojazd, a także o dostępnych na terenie obiektu parkingach dla samochodów i autokarów,
- b. godzinie rozpoczęcia meczu,
- c. rodzaju boiska, na którym odbędzie się spotkania (trawa, sztuczna nawierzchnia) wraz z wymiarami boiska i bramek,
- d. rodzaju szatni i sanitariatów (w tym także szatni dla grup tanecznych),
- e. cenie biletów (jeśli impreza jest biletowana)

§6.3.1. w załączeniu do wiadomości Organizator Meczu zobowiązany jest przesłać potwierdzenie przelewu wynagrodzenia sędziów na konto Organizatora Rozgrywek pod rygorem nierozegrania spotkania z winy Organizatora Meczu.

§6.3.2. W przypadku spotkań fazy „Play-off” także obowiązuje 2 tygodniowe wyprzedzenie.

§6.3.3. W przypadku, gdy mecz rozgrywany jest w niedzielę rozpoczęcie zawodów musi nastąpić nie wcześniej niż o godzinie 12:00 oraz nie później niż o godz. 14:30. Ewentualne odstępstwa od tej reguły wymagają zgłoszenia do Zarządu PLFA z załączeniem zgody obu drużyn oraz Wydziału Sędziowskiego PZFA.

§6.3.4. Godziny meczów turniejów w Klasach Rozgrywkowych futbolu ośmioosobowego ustalane są decyzją Zarządu PLFA. Dla turniejów 3- drużynowych mecze muszą rozpocząć się o 11:00, 13:00 i 15:00. Dla turniejów 4-drużynowych mecze muszą rozpocząć się o 10:00, 11:40, 13:50 i 15:30. Zmiana godzin meczów turniejowych jest możliwa tylko za zgodą Zarządu PLFA, przy zgodzie wszystkich zainteresowanych drużyn.

§6.3.5. Przy ustalaniu godziny rozpoczęcia meczu Organizator Meczu musi wykazać się dobrą wolą wobec zespołu rywala, a także mieć na uwadze możliwości dojazdu sędziów. W przypadku, gdy zaproponowana przez Organizatora Meczu godzina rozpoczęcia meczu jest bardzo wczesna lub bardzo późna, zespół gości ma prawo zgłosić swoje uwagi co do wyznaczonego terminu Zarządowi PLFA. Zarząd PLFA dołoży wszelkich starań, by doprowadzić do kompromisu między zespołami. W przypadku niemożności dojścia do

porozumienia Zarząd PLFA w drodze decyzji wyznaczy godzinę rozegrania meczu, do której Organizator Meczu ma obowiązek się dostosować.

§6.3.6. W przypadku jakichkolwiek zmian Organizator Meczu zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o nich Zarząd PLFA i klub przeciwny. Klub może zaniechać wysyłania powiadomienia o miejscu rozgrywania swoich meczów domowych, jeżeli na spotkaniu przedsezonowym zadeklaruje rozgrywanie wszystkich swoich spotkań na jednym obiekcie. Przepis ten nie obowiązuje w przypadku, gdy Organizator Meczu planuje w trakcie sezonu zmianę miejsca rozgrywania meczu domowego.

§6.4. Organizacja meczu - przed meczem.

§6.4.1. Organizator Meczu musi zrobić wszystko, co niezbędne oraz zapewnić wszystko, co konieczne, niezależnie od elementów wyszczególnionych w Regulaminie PLFA, by mecz się odbył i zakończył bez utrudnień.

§6.4.2. Przygotowanie boiska i niezbędne akcesoria do wyposażenia boiska oraz do prowadzenia meczu definiuje Regulamin Boiska Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego („Regulamin Boiska”). Regulamin Boiska dostarczany jest drogą elektroniczną członkom PLFA. Obowiązkiem Organizatora Meczu jest spełnienie wszystkich wymogów Regulaminu Boiska.

§6.4.3. Organizator Meczu odpowiada za bezpieczeństwo zdrowia, życia i mienia składu sędziowskiego oraz drużyn biorących udział w spotkaniu i ma obowiązek zabezpieczenia miejsca rozgrywania meczu poprzez obecność patrolu policji lub straży miejskiej przez cały czas trwania meczu lub też poprzez zapewnienie obecności wykwalifikowanych pracowników licencjonowanej firmy ochroniarskiej.

§6.4.3.1. Organizator Meczu ma obowiązek należyście zabezpieczyć dostęp do boiska i stref drużyn, tak by nie przebywały tam w trakcie spotkania osoby nieuprawnione, jednakże w trakcie meczu za obecność osób postronnych w strefach drużyn odpowiadają wyłącznie dane drużyny. W przypadku, gdy Członek PLFA uczestniczący w Meczu Ligowym nie będący Organizatorem Meczu poniesie jakiegokolwiek negatywne konsekwencje w wyniku zachowania osoby postronnej przebywającej w jej strefie, ma prawo po meczu skierować skargę na Organizatora Meczu do Zarządu PLFA.

§6.4.4. Organizator Meczu ma obowiązek zapewnić na cały czas trwania meczu opiekę medyczną. Minimalne wymagania dla opieki medycznej to:

- a. dostępność karetki pogotowia wraz z lekarzem lub przynajmniej dwoma wykwalifikowanymi ratownikami medycznymi przez cały czas trwania spotkania,
- b. apteczka pierwszej pomocy, zawierająca odpowiedni zestaw szyn usztywniających kończyny,
- c. nosze,

d. sprawny telefon, dostępny w każdej chwili na potrzeby nagłych wypadków.

§6.4.4.1 Zwrot „dostępność” zawarty w §6.4.4. oznacza obecność w bliskim sąsiedztwie boiska, na terenie obiektu rozgrywania spotkania lub tuż przed nim oraz gotowość urządzeń do natychmiastowego użycia. Wyjątek: dostępność karetki pogotowia uznawana jest także podczas transportu osoby poszkodowanej do szpitala. By jednak spotkanie mogło się toczyć dalej, na miejscu musi znajdować się lekarz lub ratownicy medyczni, jak w §6.4.4.a.

§6.4.5. Organizator Meczu ma obowiązek zapewnić odpowiednią ilość niegazowanej wody dla obu drużyn oraz dla sędziów. Za odpowiednią ilość uznaje się po 2 litry wody dla każdego sędziego oraz każdego z zawodników zespołu przeciwnego, nie więcej jednak niż 8 litrów dla składu sędziowskiego oraz 80 litrów dla zespołu przeciwnego. Woda musi być dostarczona w plastikowych butelkach o pojemności nie większej niż 2 litry każda.

§6.4.6. Organizator Meczu ma obowiązek zapewnić odpowiednie pomieszczenia na szatnie dla obu drużyn. Szatnie muszą być dostępne odpowiednio wcześniej, by proces przygotowania do spotkania nie spowodował przesunięcia godziny rozpoczęcia meczu. Na szatnie dla jednej drużyny może się składać kilka pomieszczeń. Szatnie muszą być schludne i czyste, a także spełniać następujące wymagania:

- a. być na tyle duże, by ich łączna powierzchnia była w stanie jednocześnie pomieścić przynajmniej 25 zawodników danej drużyny z zachowaniem swobody ruchu (przyjmuje się około dwa metry kwadratowe na zawodnika),
- b. być wyposażone w miejsca siedzące w ilości wystarczającej dla jednoczesnego korzystania z nich przynajmniej 25 zawodników danej drużyny z zachowaniem swobody ruchów,
- c. być wyposażone w prysznice z dostępną do użytku ciepłą wodą, a także w sanitariaty – prysznice i sanitariaty mogą znajdować się w bliskim sąsiedztwie szatni,
- d. wszystkie pomieszczenia na szatnie dla drużyn muszą posiadać odpowiednie zabezpieczenie (np. zamki) chroniące przed dostaniem się do nich osób trzecich. Jeżeli szatnia nie posiada odpowiednich zabezpieczeń, Organizator Meczu ma obowiązek powiadomić o tym fakcie daną drużynę, w momencie jej przybycia na miejsce rozgrywania spotkania, nie później niż godzinę przed jego rozpoczęciem. W przypadku braku odpowiednich zabezpieczeń szatni, na polecenie Sędziego Głównego, Organizator Meczu musi zapewnić osobę odpowiedzialną za nieprzerwane pilnowanie szatni do momentu powrotu do niej zawodników po zakończeniu meczu.

§6.4.7. Organizator Meczu ma obowiązek zapewnić odpowiednie pomieszczenie na szatnię dla sędziów, dostępne najpóźniej na 2 godziny przed rozpoczęciem meczu. Dostęp do szatni

dla sędziów nie może odbywać się poprzez szatnie któreś z drużyn. Szatnia musi być schludna i czysta, a także spełniać następujące wymagania:

- a. być na tyle duża by pomieścić 5 osób z zachowaniem swobody ruchu (przyjmuje się około dwa metry kwadratowe na sędziego),
- b. posiadać na wyposażeniu co najmniej 5 miejsc siedzących oraz stolik,
- c. być wyposażona w prysznic z dostępną do użytku ciepłą wodą, a także w sanitariaty – prysznic i sanitariat mogą znajdować się w bliskim sąsiedztwie szatni. Wskazane jest by sędziowie posiadali oddzielne, wyłącznie na swój użytek, prysznic i sanitariaty,
- d. szatnia musi posiadać odpowiednie zabezpieczenia (np. zamki) chroniące przed dostaniem się do niej osób trzecich. Jeżeli szatnia nie posiada odpowiednich zabezpieczeń Organizator Meczu ma obowiązek powiadomić o tym fakcie Sędziego Głównego, gdy tylko przybędzie on na miejsce rozgrywania spotkania. W przypadku braku odpowiednich zabezpieczeń szatni, na polecenie Sędziego Głównego, Organizator Meczu musi zapewnić osobę odpowiedzialną za pilnowanie szatni do momentu powrotu sędziów po zakończeniu spotkania,
- e. szatnia powinna być wyposażona w wieszaki (stojący wieszak lub haczyki) do powieszenia odzienia wierzchniego,
- f. sędziowie muszą dysponować kluczem do szatni przez cały czas wykonywania swoich obowiązków od czasu przybycia na miejsce spotkania do czasu opuszczenia szatni po jego zakończeniu
- g. droga do szatni sędziów nie może prowadzić przez szatnię, któregokolwiek z zespołów biorących udział w meczu.

§6.4.7.1 Przed meczem, w jego trakcie oraz po zakończeniu meczu, do momentu opuszczenia szatni przez sędziów, wstęp do szatni sędziów mają wyłącznie osoby, które otrzymają zgodę Sędziego Głównego (dotyczy to przedstawicieli Organizatora Meczu i osób organizujących mecz, prasy, trenerów i zawodników drużyn uczestniczących w spotkaniu, statystyków, a także osób postronnych).

§6.4.8. Organizator Meczu ma obowiązek zapewnić odpowiednią szatnię dla zespołów tanecznych, towarzyszących drużynom. Szatnia ta powinna być czysta i schludna, o odpowiedniej wielkości i zapewniająca swobodne przygotowanie się zespołu do występów – nie dotyczy to ewentualnych prób zespołu.

§6.4.8.1. Drużyna, która zamierza przybyć na miejsce rozgrywania swojego spotkania wraz z zespołem tanecznym, który będzie potrzebował szatni, ma obowiązek powiadomić o tym fakcie Zarząd PLFA i Organizatora Meczu z odpowiednim wyprzedzeniem. Informacja o zespole tanecznym powinna wpłynąć do Organizatora

Meczu zanim ten prześle do Zarządu PLFA informację o miejscu rozgrywania spotkania (patrz punkt §6.3 niniejszego regulaminu).

§6.4.9. Organizator Meczu ma obowiązek zapewnić na cały czas trwania spotkania minimum 5 Asystentów Sędziów. Przez cały czas trwania spotkania do tych zadań powinny być wyznaczone te same osoby. Wśród Asystentów Sędziów wyróżnia się: 2 osoby do operowania łańcuchem, 1 osobę do operowania znacznikiem prób, 2 osoby do operowania piłkami meczowymi. Jeżeli drużyna gości sama zapewnia osobę do operowania ich piłkami, Organizator Meczu odpowiada za zapewnienie 5 Asystentów Sędziów. Asystenci Sędziów muszą zgłosić się do Sędziego Głównego nie później niż na 30 minut przed rozpoczęciem meczu oraz spełniać wszystkie polecenia sędziów dotyczące ich obowiązków.

§6.4.9.1 Wymagania odnośnie Asystentów Sędziów:

- a. wiek minimum 14 lat,
- b. czysty i schludny wygląd,
- c. w trakcie wykonywania swojej pracy Asystenci Sędziów nie mogą spożywać ani znajdować się pod wpływem środków odurzających lub alkoholu,
- d. jeżeli PLFA udostępnia odpowiednie okrycie wierzchnie dla Asystentów Sędziów zobowiązani są oni do noszenia go przez cały czas wykonywania swojej pracy,
- e. osoby te nie mogą posiadać na sobie uniformów jakichkolwiek klubów (mogą to być koszulki lub bluzy danej drużyny, lecz nie koszulki zawodnicze, nawet w innym odcieniu, niż koszulki grających zawodników).

§6.4.9.2. Za pracę Asystentów Sędziów odpowiada Organizator Meczu. Oznacza to, że wszelkimi ewentualnymi konsekwencjami dyscyplinarnymi za zachowanie lub nienależytą pracę osób, przydzielonych do asystowania sędziom zostanie obciążony Organizator Meczu.

§6.4.10. Drużyna gospodarzy musi zapewnić trzy Oficjalne Piłki Ligowe na mecz. Każda z drużyn, która nie zamierza rozgrywać meczu Oficjalnymi Piłkami Ligowymi, musi we własnym zakresie dostarczyć trzy Aprobowane Piłki Ligowe oraz dodatkowo trzy Oficjalne Piłki Ligowe w przypadku drużyny gospodarzy. Obie drużyny muszą dostarczyć piłki, o których mowa powyżej, Sędziemu Głównemu najpóźniej na godzinę przed rozpoczęciem meczu. Po dostarczeniu piłek Sędziemu Głównemu żadna z drużyn nie może ćwiczyć piłką, którą będzie rozgrywane spotkanie. Sędzia Główny może nie dopuścić piłki do gry, nakazując jej wymianę, dopompowanie lub spuszczenie powietrza. Organizator meczu odpowiada za zapewnienie sprzętu do pompowania piłek.

§6.4.10.1. W przypadku złych warunków pogodowych i złego stanu boiska Sędzia Główny może zażądać większej ilości piłek do rozgrywania spotkania. W takiej sytuacji Organizator Meczu jest również zobowiązany do zapewnienia odpowiednich

ręczników do wycierania piłek dla Sędziego Głównego i osób odpowiedzialnych za piłki. Ręcznik dla Sędziego Głównego powinien być biały lub czarny.

§6.4.10.2. Szczegółowe wymagania odnośnie piłek dopuszczonych do gry ustala przed każdym sezonem Zarząd PLFA, na podstawie odpowiednich Zasad Gry, obowiązujących w danym sezonie rozgrywek.

§6.4.11. Obie drużyny mają obowiązek stawić się na miejscu rozgrywania spotkania na tyle wcześnie, by godzina rozpoczęcia meczu nie była zakłócona poprzez ich spóźnienie i wynikające z tego następstwa. Wszelkie konsekwencje za opóźnienie rozpoczęcia meczu, leżące po stronie drużyn, regulują odpowiednie przepisy w Zasadach Gry. Spóźnienie na mecz wiąże się też z konsekwencjami dyscyplinarnymi.

§6.4.12. Obie drużyny mają obowiązek stawić się na miejscu rozgrywania spotkania z przynajmniej 28 zawodnikami uprawnionymi i zdolnymi do gry.

§6.4.13. Nie później niż na 1 godzinę przed planowanym rozpoczęciem meczu drużyny mają obowiązek dostarczyć Sędziemu Głównemu formularz meczowy w niezawierającej skreśleń wersji drukowanej, skład trenerski, podpisane oświadczenie trenerskie odnośnie używanego wyposażenia zawodników oraz formularz składu meczowego. W tym samym czasie drużyny mają obowiązek dostarczyć sobie wzajemnie po jednym egzemplarzu formularza meczowego i przedstawić na żądanie Dokumenty Tożsamości wszystkich zawodników zgłoszonych w formularzu meczowym do weryfikacji tożsamości.

§6.4.14. Wzory formularza meczowego oraz formularza składu meczowego ustalane są rozporządzeniem Zarządu PLFA.

§6.4.15. Nie później niż 30 minut przed rozpoczęciem formularze składu meczowego muszą zostać dostarczone do:

- a. statystyka (jeśli jest on wymagany regulaminowo),
- b. komentatora spotkania.

Formularze te nie muszą być opatrzone podpisem trenera głównego drużyny. Za dostarczenie formularzy składu meczowego odpowiada Organizator Meczu.

§6.4.16. Przedstawiciele drużyn ponoszą wzajemną odpowiedzialność za przeprowadzenie kontroli tożsamości zawodników obu drużyn. Sprawdzenie tożsamości powinno zostać dokonane przed każdym Meczem Ligowym.

§6.4.16.1. Sprawdzenie tożsamości odbywa się na podstawie przesłanego przez Zarząd PLFA składu zawodników uprawnionych do gry w danej drużynie w danym meczu oraz przedstawionego przez każdą z drużyn formularza meczowego i Dokumentów Tożsamości zawodników. Jeżeli występują rozbieżności pomiędzy wymienionymi powyżej podstawami kontroli i zachodzi spór między drużynami co do

uprawnienia danego zawodnika do występu w meczu, instancją odwoławczą jest Sędzia Główny spotkania, którego decyzja jest ostateczna,

§6.4.16.2. Każda z drużyn ma prawo zażądać ponownego sprawdzenia w trakcie przerwy tożsamości zawodników drużyny przeciwnej, gdy zachodzi podejrzenie, że w meczu występuje osoba nieuprawniona. Sprawdzenie to musi być ukończone przed rozpoczęciem drugiej połowy meczu i nie może w żaden sposób zakłócić przebiegu gry,

§6.4.16.3. Zawodnik, który nie posiada Dokumentu Tożsamości, albo nie jest wpisany do formularza meczowego lub nie figuruje na liście uprawnionych zawodników przesłanej przez Zarząd PLFA nie ma prawa grać w danym spotkaniu. Wyjątek: gdy wina leży po stronie Zarządu PLFA.

§6.4.16.4. Jeżeli w drużynie wystąpił zawodnik nieuprawniony grozi jej walkower. Decyzję w tej sprawie podejmie Zarząd PLFA. W przypadku nieprzyznania walkowera Zarząd może zwrócić się do Komisji Dyscyplinarnej o ukaranie drużyny.

§6.4.17. Na boisku, w danej drużynie mogą przebywać jedynie zawodnicy w Jednolitych Strójach.

§6.4.18. Koszulki drużyn przeciwnych muszą być Koloru Przeciwstawnego. W przypadku decyzji Sędziego Głównego, że podobieństwo koszulek uniemożliwia rozegranie zawodów drużyna gości, na polecenie Sędziego Głównego, ma obowiązek zmienić strój.

§6.4.18.1. W przypadku gdy na boisku pojawi się zawodnik nieubrany w Jednolity Strój sędziego ma prawo przerwać grę i zarządzić przewinienie - illegal equipment które karane jest zgodnie z przepisami gry w futbol amerykański.

§6.4.19. Zawodnik powinien grać z jednym numerem przez cały sezon. Wyjątkiem mogą być następujące sytuacje:

- a. gdy zawodnik dołącza do lub zmienia pozycję z linii ofensywnej w trakcie trwania sezonu (w trakcie meczu Sędzia Główny będzie akceptował zawodnika z numerem nieuprawnionym na pozycji innej, niż przydzielona mu zgodnie z Zasadami Gry, jednak zawodnik taki jest obciążony wszelkimi restrykcjami wynikającymi z posiadanego numeru),
- b. gdy oryginalna koszulka meczowa ulegnie tak dużemu uszkodzeniu lub zniszczeniu, że staje się ona wyposażeniem niedozwolonym, wówczas zawodnik może założyć koszulkę z innym numerem,
- c. w trakcie sezonu 6 zawodników może zmienić swój numer koszulki z meczu na mecz, poza przypadkami wymienionymi w punktach a i b. O wszelkich zaistniałych zmianach klub ma obowiązek poinformować Biuro PLFA oraz Sędziego Głównego zawodów nie później niż 30 minut przed rozpoczęciem

meczu. Zmiana ta musi być uwidoczniiona na dostarczonym Sędziemu Głównemu formularzu meczowym,

- d. gdy zawodnik zostanie wyrejestrowany z PLFA, wtedy numer mu przypisany może być przypisany innemu nowo zarejestrowanemu zawodnikowi.

§6.4.20. Nie później niż na 48 godzin przed rozpoczęciem meczu obie drużyny mają obowiązek wypełnienia on-line formularza meczowego.

§6.5. Sędzia Główny jest jedyną osobą uprawnioną do podjęcia decyzji o ewentualnym opóźnieniu rozpoczęcia meczu, jego czasowym przerwaniu lub zawieszeniu, a także o odwołaniu meczu. Swoją decyzję Sędzia Główny musi poprzeć opisem okoliczności towarzyszących danej decyzji. Wszelkie ewentualne konsekwencje dyscyplinarne, związane z nieodbyciem się, przerwaniem lub zawieszeniem meczu podejmie Zarząd PLFA.

§6.6. Organizacja meczu - w trakcie trwania meczu:

§6.6.1. Zegar stadionowy – jeśli obiekt na którym rozgrywany jest mecz wyposażony jest w zegar, czas wskazywany na tym zegarze nie jest oficjalnym czasem meczowym.

§6.6.2. Tablica wyników – Organizator Meczu zobowiązany jest zapewnić przynajmniej jedną tablicę z aktualizowanym wynikiem spotkania. Tablica wyników nie musi być elektroniczna, jednak prezentowany na niej wynik musi być czytelny bez względu na warunki pogodowe.

§6.6.3. Organizator Meczu ma obowiązek informowania osoby wskazanej przez Zarząd PLFA o przebiegu meczu w trakcie jego trwania. Dotyczy to informowania o każdorazowej zmianie wyniku i powodu tej zmiany – preferowana forma telefoniczna, wiadomość tekstowa, bądź wiadomość przesłana pocztą elektroniczną.

§6.6.4. Wszelka aktywność zespołów, grup tańca, pokazów lub występów itp., która ma mieć miejsce na boisku w trakcie trwania spotkania lub bezpośrednio przed jego rozpoczęciem, nie może wpływać na przebieg spotkania i musi być odpowiednio wcześniej zgłoszona Sędziemu Głównemu i przez niego zaakceptowana.

§6.6.5. Filmowanie meczu na potrzeby drużyny biorącej udział w danym spotkaniu do użytku w trakcie trwania tego spotkania (także podczas przerwy) jest zabronione.

§6.6.6. Organizator Meczu Topligi, PLFA I i PLFA II ma obowiązek sporządzić nagranie meczu na użytek Wydziału Sędziowskiego PZFA, Działu Statystyk PLFA oraz Biura Prasowego PLFA. Nagranie powinno być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Zarządu PLFA.

§6.6.7. Organizator Meczu Topligi ma obowiązek sporządzić zapis statystyczny meczu na użytek Wydziału Sędziowskiego PZFA, Działu Statystyk PLFA oraz Biura Prasowego PLFA. Zapis statystyczny musi być sporządzony przez certyfikowaną przez Dział Statystyk PLFA osobę („Statystyk”), zgodnie z rozporządzeniem Zarządu PLFA.

§6.6.8. Każda z drużyn powinna zapewnić sobie kopię nagrania meczu na potrzeby ewentualnego składania zastrzeżeń do sposobu sędziowania meczu.

§6.6.9. Filmowanie meczów przez osoby związane z innymi drużynami biorącymi udział w rywalizacji w tej samej Klasie Rozgrywkowej co drużyny filmowane, które ma być wykorzystane na potrzeby tych drużyn może mieć miejsce jedynie po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie obydwu grających drużyn. Informacja ta powinna zostać zgłoszona także Sędziemu Głównemu, by mógł on potwierdzić, iż takie zgłoszenie miało miejsce.

§6.6.10. Organizator Meczu ma obowiązek raportowania aktualnego wyniku meczu Organizatorowi Rozgrywek. Niezwłocznie po zakończeniu każdej kwarty Organizator Meczu zobowiązany jest przesłać SMSem na numer 697 025 678 aktualny wynik.

§6.7. Organizacja meczu - po meczu:

§6.7.1. Organizator Meczu ma obowiązek sporządzenia raportu punktujących i wysłania go do Organizatora Rozgrywek drogą elektroniczną na adres biuro@pzfa.pl. Możliwe jest też przekazanie informacji drogą telefoniczną pod wskazany przy okazji każdego z meczów numer. Raport punktowy musi zostać przesłany niezwłocznie - nie później niż 30 minut po zakończeniu meczu.

§6.7.1.1. Lista punktujących musi zawierać:

- a. imię i nazwisko punktującego (w przypadku podań imię i nazwisko podającego), także przy podwyższeniach i punktowych akcjach obronnych
- b. długość akcji punktowej (w jardach)
- c. numer kwarty w której została wykonana akcja punktowa

Obowiązkowe jest zachowanie kolejności zdobywania punktów.

§6.7.2. W ciągu 48 godzin od zakończenia meczu Organizator Meczu ma obowiązek wgrać nagranie meczu za pośrednictwem serwisu Youtube i potwierdzić wgranie poprzez wstawienie linku do nagrania w odpowiednim dla każdej klasy rozgrywkowej formularzu internetowym. Udostępnienie wideo za pomocą serwisu Youtube jest równoznaczne z wyrażeniem zgody jego autora oraz klubu na wykorzystanie nagrania przez PLFA.

§6.7.3. W ciągu 24 godzin od zakończenia meczu Statystyk ma obowiązek przesłać pocztą elektroniczną zeskanowane arkusze zapisu statystycznego na wskazany w rozporządzeniu Zarządu PLFA adres poczty elektronicznej.

§6.7.4. Po zakończeniu meczu Sędzia Główny jest zobowiązany wypełnić raport meczowy. Raport ten zawiera ogólne informacje o meczu i jego wyniku, liczbę i rodzaj fauli popełnionych przez każdą z drużyn i uwagi sędziów odnośnie organizacji i przebiegu spotkania. Trenerzy drużyn występujących w meczu mają możliwość wpisania swoich uwag

odnośnie przebiegu zawodów jako aneksu w formie pisemnej. Raport jest dostępny u Sędziego Głównego zawodów.

§6.7.4.1. Na życzenie elektroniczna kopia raportu może zostać przesłana do klubu w terminie do trzech dni roboczych po rozegraniu spotkania.

§6.7.5. W terminie do 3 dni roboczych od zakończenia spotkania Członek PLFA ma prawo złożyć do Zarządu PLFA wnioski o ukaranie zespołu przeciwnego za uchybienia w kwestiach związanych z organizacją spotkania oraz jego przebiegiem. Wszelkie zastrzeżenia do kwestii związanych z organizacją spotkania muszą być wcześniej zgłoszone Sędziemu Głównemu.

§6.7.6. W terminie do 7 dni od zakończenia spotkania klub ma prawo skierować do Wydziału Sędziowskiego Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego, na piśmie uwagi dotyczące sposobu prowadzenia spotkania przez sędziów. Postępowanie w tej sprawie nie może mieć wpływu na wynik zakończonego spotkania.

§6.7.6.1. W przypadku zgłoszenia uwag związanych z sędziowaniem danego spotkania Członek PLFA składający zastrzeżenia zobowiązany jest odpowiednio je udokumentować. W przypadku kwestionowania decyzji sędziów, należy przedstawić odpowiednie nagranie z meczu ukazujące sporne sytuacje. W innym przypadku uwagi nie będą rozpatrywane, choć klub może liczyć na pisemne uzasadnienie decyzji podjętych na boisku.

§6.7.6.2. Jeżeli uwagi zostaną uznane za zasadne Zarząd PLFA, za pośrednictwem Organizatora Rozgrywek, zażąda wyciągnięcia odpowiednich konsekwencji przeciwko danym sędziom zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Wydziału Sędziowskiego Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego.

§6.7.7. Trenerzy, zawodnicy, działacze ani inne osoby związane z klubem nie mogą publicznie, negatywnie komentować decyzji podejmowanych przez sędziów. Takie komentarze mogą zostać skierowane pod obrady Komisji Dyscyplinarnej. Jedyna możliwość kwestionowania sposobu prowadzenia zawodów przewidziana została w paragrafie §6.7.6.

§7 Postępowanie dyscyplinarne i Komisja Dyscyplinarna PLFA

§7.1. Komisja Dyscyplinarna PLFA.

§7.1.1. Komisja Dyscyplinarna PLFA jest organem PLFA odpowiedzialnym za rozpatrywanie spraw dotyczących naruszeń Regulaminu PLFA przez Członków PLFA oraz prowadzenie procedury odwoławczej w przypadku automatycznie naliczanych kar za wymienione w niniejszym dokumencie przewinienia.

§7.1.2. Komisja Dyscyplinarna PLFA prowadzi sprawy dyscyplinarne wszystkich Klas Rozgrywkowych.

§7.1.3. Organem wykonawczym działań dyscyplinarnych i organem nadzorującym działania Komisji Dyscyplinarnej PLFA oraz jednocześnie organem odwoławczym od decyzji tejże komisji jest Zarząd PLFA.

§7.1.4. W przypadku, gdy naruszenie Regulaminu PLFA nie wymaga rozpatrzenia, a przewidziana forma kary jest jednoznaczna, lub w przypadku naruszenia paragrafu §7.6., za podjęcie decyzji dyscyplinarnej odpowiada Zarząd PLFA lub osoba wyznaczona przez Zarząd PLFA.

§7.1.5. Skład Komisji Dyscyplinarnej PLFA.:

§7.1.5.1. W skład Komisji Dyscyplinarnej PLFA wchodzi jej Przewodniczący, który jest desygnowany na to stanowisko przez Organizatora Rozgrywek.

§7.1.5.2. W skład Komisji Dyscyplinarnej PLFA wchodzi przedstawiciele klas rozgrywkowych PLFA, wybrani w trybie określonym przez Zarząd PLFA.

§7.1.5.3. Członek Komisji Dyscyplinarnej PLFA może zostać odwołany ze swojego stanowiska decyzją Komisji Dyscyplinarnej PLFA, która zapada zwykłą większością głosów jej członków, lub Zarządu PLFA. Na miejsce odwołanego przedstawiciela w komisji Zarząd PLFA ma prawo wskazać nowego przedstawiciela.

§7.1.5.4. Wszyscy członkowie Komisji Dyscyplinarnej PLFA oraz ich przedstawiciele mają obowiązek działać w imię dobrego wizerunku PLFA oraz zgodnie z Regulaminem PLFA.

§7.2. Postępowanie dyscyplinarne składa się z rozpoznania sprawy i wydania decyzji.

§7.2.1. Rozpoczęcie postępowania dyscyplinarnego ma miejsce na podstawie wniosku zgłoszonego do Komisji Dyscyplinarnej PLFA.

§7.2.1.1. Sprawy związane z organizacją i przebiegiem meczu, jakie w swoim raporcie umieści Sędzia Główny danych zawodów rozpatrywane są wyłącznie przez Zarząd PLFA.

§7.2.1.2. Przewodniczący Komisji Dyscyplinarnej PLFA zobowiązany jest każdorazowo poinformować Zarząd PLFA o wpłynięciu wniosku do Komisji Dyscyplinarnej.

a. w przypadku wniosku kwestionującego decyzję Sędziego zawodów, Przewodniczący Komisji Dyscyplinarnej PLFA może rozstrzygnąć sprawę jednoosobowo.

§7.2.1.3. W przypadku wykrycia tylko na nagraniu video przewinienia lub uchybienia, które może skutkować karą dla danej osoby lub skierowaniem jej sprawy do Komisji Dyscyplinarnej istnieje możliwość ukarania lub wszczęcia postępowania

dyscyplinarnego w terminie nie późniejszym niż 21 dni od dnia dostarczenia przez Gospodarza Meczu tego nagrania video.

§7.2.2. Wszelkie wnioski o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego należy przesłać pocztą elektroniczną do Komisji Dyscyplinarnej PLFA nie później niż w pierwszym dniu pracującym (do godziny 23:59) po dniu w którym odbył się mecz. Wnioski przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

§7.2.3. Każdy wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego należy odpowiednio sformułować oraz załączyć do niego wszelkie niezbędne informacje, dokumenty, dowody mogące być potrzebne do właściwego przeprowadzenia postępowania dyscyplinarnego.

§7.2.4. Ramowy tryb procedowania Komisji Dyscyplinarnej:

- a. Raport meczowy jest wygenerowany do pierwszego pracującego dnia po dniu w którym odbył się mecz do godz. 23:59
- b. Do tego samego momentu klub może złożyć odwołanie od automatycznie naliczanej kary .
- c. Przewodniczący Komisji Dyscyplinarnej ma 24 godziny na ewentualną konsultację z Przewodniczącym Wydziału Sędziowskiego w sprawach związanych z przepisami gry oraz na podjęcie decyzji o procedowaniu.
- d. Po podjęciu tej decyzji Przewodniczący Komisji Dyscyplinarnej zobowiązany jest niezwłocznie poinformować zainteresowane kluby.
- e. Trzeciego dnia pracującego od dnia, w którym odbył się mecz następuje wysłuchanie zainteresowanych stron.
- f. Czwartego dnia pracującego od dnia w którym odbył się mecz do godziny 23:59 Komisja musi podjąć ostateczny werdykt po czym niezwłocznie poinformować zainteresowane strony, Zarząd PLFA oraz Wydział Sędziowski.
- g. Decyzja KD jest wiążąca na nadchodzącą kolejkę.
- h. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie złożone w terminie 5 dni (120 godzin). Wraz z wniesieniem odwołania należy zdeponować na koncie Organizatora Rozgrywek kwotę 200 PLN. Potwierdzenie zdeponowania kwoty jest obowiązkowym załącznikiem do odwołania. Brak załączenia potwierdzenia zdeponowania kwoty 200 PLN powoduje automatyczne odrzucenie odwołania.
- i. Zarząd PLFA ma 72 godziny na odniesienie się do owego odwołania.
- j. Decyzja Zarządu PLFA jest ostateczna.
- k. W przypadku braku decyzji Zarządu PLFA uznaje się racje odwołującego.
- l. Przedstawiciel Klasy Rozgrywkowej, której dotyczy sprawa nie bierze udziału w głosowaniu.

- m. Jeśli któryś z przedstawicieli nie weźmie na czas udziału w głosowaniu jego głos przepada.
- n. Decyzje w danej sprawie zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku gdy liczba oddanych głosów „za” i „przeciw” jest równa, głos Przewodniczącego liczony jest podwójnie.
- o. W przypadku, gdy dany członek Komisji Dyscyplinarnej PLFA trzykrotnie uchyla się od przesłania swojego głosu, Przewodniczący Komisji Dyscyplinarnej PLFA zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem o usunięcie go ze składu komisji.
- p. W przypadku gdy zostanie uznana racja odwołującego zdeponowane środki opisane w punkcie h. paragrafu 7.2.4. środki te zostają zwrócone odwołującemu się od decyzji. W przeciwnym wypadku środki nie są zwracane.

§7.3. W przypadku gdy:

- a. w trakcie rozgrywania meczu nastąpi dyskwalifikacja zawodnika lub innego Członka Klubu,
- b. mają miejsce rażące zaniedbania w organizacji i przygotowaniu meczu,
- c. miało miejsce niewłaściwe zachowanie ze strony zawodników, innych członków drużyny lub osób powiązanych z drużyną,
- d. mecz zostanie przerwany lub jego przebieg zakłócony,

Sędzia Główny prowadzący spotkanie ma obowiązek sporządzić „sprawozdanie z zajścia” i niezwłocznie przekazać je pocztą elektroniczną Zarządowi PLFA. Zaniedbania w organizacji i przygotowaniu meczu mogą być również przedstawione przez sędziów w protokole meczowym.

§7.4. W PLFA obowiązują następujące formy kar: grzywna, zawieszenie, wykluczenie, walkower. Jedynymi karami, które może nakładać Komisja Dyscyplinarna są kara grzywny i zawieszenia. W pozostałych przypadkach decyzje podejmuje Zarząd PZFA.

§7.4.1. Karę grzywny należy uregulować w ciągu 28 dni od daty uprawomocnienia decyzji Komisji Dyscyplinarnej PLFA. Za uregulowanie kary odpowiada Członek PLFA bez względu na to czy kara dotyczy klubu czy zawodnika danej drużyny. W przypadku nieuregulowania kary w terminie zostanie wszczęte dodatkowe postępowanie dyscyplinarne.

§7.4.2. Zawieszenie może dotyczyć zawodnika lub trenera. Zawodnik zawieszony nie może być ubrany w sprzęt meczowy w trakcie trwania zawodów, ale może przebywać w strefie drużyny. Zawodnik zdyskwalifikowany w danym meczu nie może przebywać w strefie drużyny w meczu, w którym doszło do dyskwalifikacji. Zawieszony lub zdyskwalifikowany trener nie może przebywać w trakcie spotkania w strefie swojej drużyny, nie może również komunikować się z osobami obecnymi w strefie drużyny za pomocą elektronicznych środków łączności. W przypadku zawieszenia po ostatnim spotkaniu danego sezonu kara przechodzi na odpowiednią ilość spotkań kolejnego sezonu, w którym zawodnik będzie uprawniony do gry.

§7.4.3. Wykluczenie z rozgrywek może dotyczyć zawodnika lub drużyny. W przypadku wykluczenia zawodnika zostaje cofnięte jego uprawnienie do brania udziału w rozgrywkach i taki zawodnik nie może być ponownie zarejestrowany do rozgrywek w danym sezonie. W przypadku, gdy wykluczenie zawodnika ma miejsce po ostatnim spotkaniu danego sezonu kara wykluczenia przechodzi na następny sezon. W przypadku wykluczenia drużyny wszystkie jej spotkania – rozegrane jak i nierozegrane – zostają rozstrzygnięte walkowerem oraz drużyna może być podlegać dodatkowej karze finansowej oraz zawieszenia na kolejny sezon. Drużyna ukarana wykluczeniem podczas sezonu ma obowiązek uiścić wszystkie zobowiązania finansowe za sezon, z którego została wykluczona.

§7.4.4. Walkower może być przyznany za udział w danym spotkaniu zawodnika nieuprawnionego lub zawieszonoego, gdy klub nie wypełni obowiązków organizacyjnych w wyniku czego spotkanie nie odbędzie się lub gdy dana drużyna zostaje wykluczona z rozgrywek.

§7.5. Kary indywidualne:

§7.5.1. Dyskwalifikacja oraz 20 PLN kary, gdy zawodnik biorący udział w meczu nie został wpisany do formularza meczowego.

§7.5.2. Zawieszenie na 1 mecz oraz 100 PLN grzywny za wykluczenie z meczu za przewinienie „niesportowego zachowania”.

§7.5.3. Zawieszenie na 1 mecz oraz grzywna 100 PLN za wykluczenie z meczu za rażące przewinienie osobiste oraz inne przewinienia skutkujące wykluczeniem z meczu zgodnie z Przepisami Gry w Futbol Amerykański.

§7.5.4. Zawieszenie na 1 albo więcej meczów oraz grzywna w wysokości nie mniejszej niż 500 PLN za wykluczenie z meczu za udział w bójce. Wykluczenia z meczu za udział w bójce są automatycznie poddawane procedurze Komisji Dyscyplinarnej.

§7.5.5. Wykluczenie lub zawieszenie na 5 albo więcej meczów oraz grzywna nie mniejsza niż 1000 PLN za słowną lub fizyczną napaść na sędziego (uderzenie, pchnięcie) niezależnie od tego czy sytuacja miała miejsce w trakcie meczu czy nie. Tego typu wydarzenia są automatycznie poddawane procedurze Komisji Dyscyplinarnej.

§7.5.6. W trakcie danego sezonu każde kolejne naruszenie punktów §7.5.2.- §7.5.5. powoduje podwojenie kary zawieszenia i grzywny względem kary i grzywny za poprzednie przewinienie tego typu. (czyli w przypadku trzeciego takiego samego naruszenia w trakcie jednego sezonu grzywna będzie czterokrotnie wyższa niż wysokość grzywny bazowej zapisanej w Regulaminie). Dotyczy to tylko naruszenia tych samych punktów regulaminu.

§7.5.7. Kara zawieszenia nałożona na zawodnika obowiązuje automatycznie w kolejnym meczu Klubu, który dany zawodnik reprezentuje. Ewentualne zmniejszenie lub zwiększenie kary podlega procedurze Komisji Dyscyplinarnej przedstawionej w §7.2.4.

§7.5.8. Kary za przewinienia opisane w §7.5.2. - §7.5.5. oraz za inne przewinienia, które nie poskutkowały wykluczeniem z meczu mogą być zgłoszone do Komisji Dyscyplinarnej PLFA i poddane Postępowaniu Dyscyplinarnemu.

§7.5.9. Katalog kar indywidualnych nie jest zamknięty. Komisja Dyscyplinarna oraz Zarząd PLFA mogą podjąć decyzję o ukaraniu zawodnika mając na względzie wizerunek Futbolu Amerykańskiego, PLFA, PZFA, WS PZFA oraz względy bezpieczeństwa, norm społecznych i kulturowych.

§7.6. Kary dla klubu:

§7.6.1. Niedotrzymanie przez Gospodarza Meczu terminu przesłania informacji o:

- a. miejscu rozegrania meczu,
- b. godzinie rozpoczęcia meczu,
- c. nawierzchni boiska, na którym zostanie rozegrany mecz,
- d. informacji o tym czy impreza jest biletowana,
- e. informacji o kolorach koszulek, w których wystąpi drużyna gospodarzy,

skutkuje grzywną w wysokości 50 PLN za każdy dzień zwłoki. W przypadku, gdy termin zostanie przekroczony o siedem dni oprócz kary finansowej klub może zostać ukarany walkowerem w przedmiotowym meczu lub ponieść dodatkowe konsekwencje dyscyplinarne.

§7.6.2. Niedostarczenie na czas wypełnionego formularza meczowego – grzywna 50 PLN, w przypadku opóźnienia rozpoczęcia spotkania z powodu niedostarczenia na czas formularza meczowego – grzywna 100 PLN.

§7.6.3. Dostarczenie wypełnionego formularza meczowego w wersji niedrukowanej i/lub nieczytelnej – grzywna 50 PLN.

§7.6.4. Nieprzesłanie w terminie do Biura Ligi wypełnionego Składu Meczowego – 25 PLN.

§7.6.5. Niedostarczenie składów drużyn dla statystyka lub komentatora – grzywna 25 PLN.

§7.6.6. Każdorazowe naruszenie limitu Obcokrajowców mogących przebywać w danym momencie na boisku - grzywna do 1.000 PLN oraz dodatkowo możliwość ukarania danego zespołu walkowerem z możliwością zawieszenia Obcokrajowca.

§7.6.7. Brak zapewnienia przez Gospodarza Meczu szatni dla sędziów lub drużyny przeciwnej - grzywna 500 PLN.

§7.6.8. Nieregulaminowa wielkość szatni dla sędziów lub drużyn – grzywna 100 PLN.

- §7.6.9. Nieterminowe udostępnienie sędziom lub drużynie szatni – grzywna 100 PLN.
- §7.6.10. Brak w szatni prysznic z ciepłą wodą – grzywna 100 PLN.
- §7.6.11. Brak wystarczającej liczby miejsc siedzących w szatni sędziowskiej – grzywna 20 PLN.
- §7.6.12. Brak stolika w szatni sędziowskiej – grzywna 50 PLN.
- §7.6.13. Brak wody dla sędziów w szatni sędziowskiej – grzywna 30 PLN.
- §7.6.14. Brak wody dla zespołu gości - 250 PLN.
- §7.6.15. Niezapewnienie odpowiedniej ilości wody dla zespołu gości - 50-250 PLN.
- §7.6.16. Zapewnienie butelek wody o pojemności większej niż półtora litra dla zespołu gości lub sędziów - grzywna 50 PLN.
- §7.6.17. Spóźnienie Asystentów Sędziów skutkujące opóźnieniem rozpoczęcia meczu – grzywna 100 PLN.
- §7.6.18. Niespełnienie kryterium wiekowego przez któregokolwiek z Asystentów Sędziów – grzywna 25 PLN.
- §7.6.19. Nieterminowe dostarczenie sędziom piłek meczowych – grzywna 25 PLN.
- §7.6.20. Niedostarczenie sędziom ręcznika do wycierania piłki w przypadku trudnych warunków atmosferycznych – grzywna 25 PLN.
- §7.6.21. Brak odpowiedniego zabezpieczenia medycznego na czas spotkania – grzywna 200-400 PLN, możliwy walkower.
- §7.6.22. Spóźnienie obsługi medycznej skutkujące opóźnieniem rozpoczęcia meczu – grzywna 100 PLN.
- §7.6.23. Brak odpowiedniego zabezpieczenia przebiegu spotkania – grzywna 100-500 PLN, możliwy walkower.
- §7.6.24. Niestawienie się na miejsce rozgrywania spotkania, stawienie się w ilości uniemożliwiającej rozegranie spotkania lub spóźnienie, które uniemożliwia rozegranie spotkania – walkower, grzywna 3000 PLN oraz możliwe wykluczenie z dalszych rozgrywek ligowych.
- §7.6.25. Brak bramek - grzywna 1000 PLN.
- §7.6.26. Brak linii co pięć jardów - grzywna 250 PLN.
- §7.6.27. Brak linii do podwyższenia – grzywna 25 PLN.

- §7.6.28. Brak wyznaczenia stref zawodniczych – grzywna 100 PLN.
- §7.6.29. Wyznaczenie boiska, którego długość nie jest wielokrotnością 10 jardów - grzywna 1000 PLN.
- §7.6.30. Wyznaczenie niewymiarywych pól punktowych – grzywna 500 PLN.
- §7.6.31. Niewyznaczenie linii wewnętrznych (inbounds) – grzywna 50 PLN.
- §7.6.32. Niezapewnienie sztywnych pylonów – grzywna 50 PLN.
- §7.6.33. Niezapewnienie sztywnych oznaczeń jardowych – grzywna 50 PLN.
- §7.6.34. Niezapewnienie tablicy wyników – grzywna 200 PLN.
- §7.6.35. Niezapewnienie drogą SMSową w trakcie trwania meczu informacji o wyniku po każdej kwarcie zawodów oraz po jego zakończeniu wyniku końcowego – grzywna 200 PLN.
- §7.6.36. Brak statystyka podczas zawodów – grzywna 450 PLN.
- §7.6.37. Klub, w którym pięciokrotnie zdarzy się dyskwalifikacja wśród zawodników w trakcie danego sezonu, zostaje obłożony dodatkową karą w wysokości 150 PLN za każdą kolejną dyskwalifikację w trakcie danego sezonu.
- §7.6.38. Brak nagrania z meczu - grzywna 1000 PLN.
- §7.6.39. Nieudostępnienie w wyznaczonym terminie nagrania z meczu – grzywna 1000 PLN.
- §7.6.40. Niespełnienie wymogów technicznych nagrania z meczu regulowanych dokumentem „Zasady nagrywania meczu”- grzywna 100-1000 PLN.
- §7.6.41. Brak przesłania w terminie zeskanowanych arkuszy statystyk - grzywna 250 PLN. Każde kolejne nieprzesłanie zeskanowanych arkuszy statystyk skutkuje podwojeniem wysokości ostatniej grzywny nałożonej za to przewinienie.
- §7.6.42. Klub, który w terminie nie ureguluje nałożonej na niego lub jego członka kary grzywny może podlegać dodatkowej karze grzywny w wysokości 100-2000 PLN.
- §7.6.43. Niewypełnienie minimum trenerskiego przed meczem - 200 pln za każdego brakującego trenera.
- §7.6.44. Powtarzające się naruszenia braku zabezpieczenia medycznego, odpowiedniego przygotowania boiska oraz braku zapewnienia szatni może dodatkowo zostać obłożone karą wykluczenia klubu z rozgrywek.
- §7.6.45. W trakcie danego sezonu każde kolejne naruszenie punktów §7.6.1. - §7.6.43. powoduje podwojenie grzywny względem grzywny za poprzednie przewinienie tego typu.

(czyli w przypadku trzeciego takiego samego naruszenia w trakcie jednego sezonu grzywna będzie czterokrotnie wyższa niż wysokość grzywny bazowej zapisanej w Regulaminie). Dotyczy to tylko naruszenia tego samego punktu regulaminu.

§7.7. Zarząd PLFA upoważniony jest także do podjęcia akcji dyscyplinarnych wobec Członków PLFA, Członków Klubów, oraz zawodników w nich występujących w następujących przypadkach:

§7.7.1. Jeżeli jakikolwiek Członek PLFA, Członek Klubu lub zawodnik okryje hańbą PLFA, futbol amerykański lub któregokolwiek ze sponsorów i partnerów PLFA lub członków Zarządu PLFA.

§7.7.2. Jeżeli jakikolwiek Członek PLFA, Członek Klubu lub zawodnik wypowie się w mediach lub publicznie w sposób, który zostanie uznany przez Zarząd PLFA za szkodliwy dla PLFA, futbolu amerykańskiego, któregokolwiek ze sponsorów lub partnerów PLFA, lub w sposób sprzeczny z interesami większości Członków PLFA.

§7.7.3. W sprawach, których nie obejmuje niniejszy regulamin, a które związane są z PLFA i sprawnym przeprowadzeniem rozgrywek.

§7.8. Katalog naruszenia przepisów Regulaminu PLFA, za które Regulamin PLFA przewiduje kary nie jest zamknięty. W wypadku, gdy dojdzie do naruszenia przepisów regulaminu a kara za takie naruszenie nie została w regulaminie przewidziana, wówczas Komisja Dyscyplinarna PLFA lub Zarząd PLFA nałoży karę stosowną do przewinienia kierując się zasadami przyświecającymi jej przy tworzeniu umieszczonego w regulaminie systemu wymierzania kar.

§7.9. Kary z §7.5 i §7.6. nakładane są automatycznie, bez wszczynania Postępowania Dyscyplinarnego. Klub może w imieniu swoim i zawodnika reprezentującego Klub odwołać się od kary do Komisji Dyscyplinarnej (§7.5) lub Zarządu PLFA (§7.6.).

§7.10 Ze względów bezpieczeństwa zabrania się Seniorom występowania w meczach w juniorskich kaskach i ochraniaczach na ramiona. Sędzia Główny spotkania może nie dopuścić zawodnika posługującego się sprzętem juniorskim do udziału w meczu. W przypadku stwierdzenia używania sprzętu juniorskiego po meczu, zawodnik zostanie zawieszony na 1 mecz bez możliwości odwołania a klub zostanie ukarany grzywną w wysokości 450 PLN.

§8 Postanowienia końcowe

§8.1. Niniejszy regulamin rozgrywek PLFA obowiązuje od 18.03.2015 i jest ważny do dnia publikacji kolejnej wersji Regulaminu rozgrywek PLFA.

§8.2. Wszystkie sprawy, zagadnienia i przypadki niezawarte w regulaminie PLFA są rozstrzygane przez Zarząd PLFA z zachowaniem zasady działania na korzyść PLFA, futbolu amerykańskiego oraz z poszanowaniem równości w traktowaniu wszystkich Członków PLFA.

§8.3. Każdy Członek PLFA zobowiązany jest promować wydarzenia sportowe organizowane przez Organizatora Rozgrywek w tym SuperFinał PLFA oraz mecze Reprezentacji Polski w futbolu amerykańskim

§8.4. Propozycje o charakterze korupcyjnym.

§8.4.1. Każdy Członek Klubu, biorący udział w rozgrywkach prowadzonych przez Stowarzyszenie Polski Związek Futbolu Amerykańskiego, zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zarządu Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego o jakiegokolwiek otrzymanej propozycji, mającej charakter korupcyjny.

§8.4.2. W przypadku uzasadnionego podejrzenia otrzymania przez Członka Klubu propozycji mającej charakter korupcyjny, Zarząd Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego niezwłocznie złoży do prokuratury zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa. W przypadku postawienia Członkowi Klubu zarzutów prokuratorskich, Zarząd Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego nałoży na Członka Klubu karę zawieszenia, a w przypadku wydania prawomocnego wyroku skazującego - karę dożywotniej dyskwalifikacji w rozgrywkach organizowanych przez Stowarzyszenie Polski Związek Futbolu Amerykańskiego, oraz poinformuje o zaistniałym zdarzeniu Międzynarodową Federację Futbolu Amerykańskiego (IFAF).

§8.5. Każdego Członka Klubu, biorącego udział w rozgrywkach prowadzonych przez Stowarzyszenie Polski Związek Futbolu Amerykańskiego obowiązuje kategoriyczny i bezwzględny zakaz:

§8.5.1. Zawierania zakładów bukmacherskich na mecze swojej drużyny w dowolnej z Klas Rozgrywkowych PLFA oraz poza rozgrywkami PLFA.

§8.5.2. Czerpania korzyści majątkowych z zakładów bukmacherskich na mecze określone w pkt. 1, zawartych przez osoby trzecie.

§8.5.3. Udzielania osobom trzecim informacji, będących w posiadaniu Członka Klubu, a mogących w jakikolwiek sposób ułatwić trafne wytypowanie wyniku w zakładach bukmacherskich.

§8.5.4. W przypadku udowodnienia złamania przez członka drużyny postanowień paragrafów §8.5.1. oraz §8.5.2. Zarząd Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego automatycznie nałoży na sprawcę karę zawieszenia na okres 1 roku lub dożywotniej dyskwalifikacji w rozgrywkach organizowanych przez PZFA.

§8.5.5. W przypadku udowodnienia złamania przez członka drużyny postanowień §8.5.3. Zarząd Stowarzyszenia Polski Związek Futbolu Amerykańskiego może nałożyć na sprawcę karę grzywny i dyskwalifikacji.

§8.6. We wszystkich przypadkach, prócz takich, w których jest to zastrzeżone, obowiązującą formą przesyłania formularzy, wniosków, decyzji itp. jest poczta elektroniczna. Odpowiedzialność za poprawność obsługi poczty elektronicznej, w tym za niedostarczone maile, leży po stronie Członka PLFA.

Załączniki do Regulaminu

Załącznik nr 1 - zasady nagrywania meczów

Załącznik nr 2 - regulamin boiska PLFA

Załącznik nr 3 - zasady transferów międzynarodowy IFAF